|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 窗口突出问题专项整治登记表 | | | | |
| 填报单位： | |  | 2018年6月11日 | |
| 序号 | 问题内容 | 整改措施 | 整改进度 | 备注 |
| 1 | 不清楚办事相关事宜、也不容易搞清楚 | 印制了《业务操作指南》并下发到各村（居）服务中心 | 整改中 | 练塘镇社区事务受理服务中心 |
| 2 | 大厅已专设告知单架和总台咨询处放置告知单 | 已整改 | 华新镇社区事务受理服务中心 |
| 3 | 增加指示牌、安排志愿者并逐步增加便民设施 | 已完成指示牌安装并安排一名志愿者；设施将会逐步进行采购 | 重固镇毛家角村 |
| 4 | 一是建立多渠道人才培养机制，打造窗口服务全能型人才。将通过集中培训，业务交流，岗位轮岗等形式培养窗口业务通办骨干。二是组建相关业务团队，集中攻坚企业改制、兼并重组等重点企业难题，定期对专业领域的新政策、新问题组织学习，集体讨论，团队内干部可以取长补短，共同进步，快速形成专业化团队优势 | 整改中 | 市场监管局 |
| 5 | 便民服务设施少 | 华新镇社区事务受理服务中心大厅已设有免费复印、医药箱、老花眼镜、雨伞等便民服务 | 已整改 | 计划推广全区 |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| 负责人签名： | | 单 位(盖章): |  |  |
| 填 表 人：陆鑫炎 | | 联 系 电 话: | 69720862 |  |